

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 324
Курортного района Санкт-Петербурга


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ № 324
Курортного района Санкт-Петербурга
Д.А. Петрук

Протокол от 12.05.2020 г. № 7

Приказ от 12.05.2020 г. № 90

СОГЛАСОВАНО
с советом родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся ГБОУ СОШ № 324
Курортного района Санкт-Петербурга
Протокол от 12 мая 2020 г. № 3

Положение о функционировании предпрофильных классов в ГБОУ СОШ № 324 Курортного района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:
 - 1.1.1. Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (п.4 ст.66, п.5 ст.67);
 - 1.1.2. Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 г. № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
 - 1.1.3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.2. Организация образовательной деятельности в ГБОУ СОШ № 324 основана на дифференциации содержания с учётом образовательных потребностей и интересов обучающихся по образовательным программам основного общего образования, обеспечивающим дополнительную углублённую подготовку по предметам технологического профиля.
- 1.3. Предпрофильные классы организуются на уровне основного общего образования в целях: удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов учащихся, формирования устойчивого интереса, ориентации на профессии, связанные с учебным предметом, подготовки к обучению на уровне среднего общего образования.
- 1.4. Открытие, ликвидация и реорганизация предпрофильных классов осуществляются по приказу директора ГБОУ СОШ № 324 на основании решения педагогического совета.
- 1.5. Предпрофильные классы ориентированы на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению; обеспечивают непрерывность среднего общего и высшего образования; дают углублённую подготовку по профильным дисциплинам; обеспечивают условия для развития творческого потенциала учащихся; способствуют овладению навыками самостоятельной исследовательской и проектной деятельности.
- 1.6. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется в соответствии с Положением об индивидуальном отборе при приёме либо переводе обучающихся в ГБОУ СОШ № 324 для обучения в предпрофильных классах.
- 1.7. ГБОУ СОШ № 324 самостоятельно устанавливает:
 - 1.7.1. процедуру проведения индивидуального отбора обучающихся;
 - 1.7.2. формы проведения индивидуального отбора обучающихся;

- 1.7.3. сроки проведения индивидуального отбора обучающихся;
- 1.7.4. порядок работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся;
- 1.7.5. порядок подачи апелляции и работы апелляционной комиссии.

2. Сроки формирования предпрофильных классов

- 2.1. Предпрофильные классы формируются в течение июня – августа в соответствии с приказом директора ГБОУ СОШ № 324 при условии:
 - 2.1.1. наличия квалифицированных специалистов;
 - 2.1.2. наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
 - 2.1.3. наличия программно-методического обеспечения;
 - 2.1.4. социального запроса на соответствующий профиль обучения.
- 2.2. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в сроки, установленные приказом директора ГБОУ СОШ № 324.
 - 2.2.1. Во вновь открываемых классах – не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.
 - 2.2.2. На свободные места – в течение учебного года по особому приказу директора.

3. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся для зачисления в предпрофильные классы

- 3.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка.
- 3.2. Индивидуальный отбор обучающихся допускается на уровне основного общего образования во вновь открываемых классах ГБОУ СОШ № 324, а также на свободные места вне зависимости от места жительства обучающихся.
- 3.3. В проведении индивидуального отбора в ГБОУ СОШ № 324 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.
- 3.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся осуществляется ГБОУ СОШ № 324 путём размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте школы в сети «Интернет» не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора обучающихся.
- 3.5. Зачисление обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор обучающихся, осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется приказом директора ГБОУ СОШ № 324 в течение 7 рабочих дней после приёма документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся.
- 3.6. Информацию о зачислении обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор обучающихся, доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде ГБОУ СОШ № 324 в течение одного рабочего дня после издания приказа директора.
- 3.7. В целях обеспечения права на объективное проведение индивидуального отбора родителям (законным представителям) обучающихся предоставляется право подать в письменной форме заявление в апелляционную комиссию ГБОУ СОШ № 324.

4. Содержание и организация образовательного процесса в предпрофильном классе

- 4.1. Преподавание профильных предметов (курсов) ведется по рабочим программам, разработанным в соответствии с локальными нормативными актами ГБОУ СОШ № 324.
- 4.2. Программа изучения профильных предметов (курсов) должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту по данному предмету.

- 4.3. Преподавание других учебных предметов в предпрофильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на уровне основного общего образования.
Сокращение количества часов на их изучение не допускается.
- 4.4. При изучении профильных предметов в учебном плане школы могут быть предусмотрены курсы внеурочной деятельности, индивидуальные занятия в рамках исследовательской и проектной деятельности по выбору обучающихся в соответствии с учебным планом ГБОУ СОШ № 324.
- 4.5. Режим занятий обучающихся при предпрофильном обучении определяется учебным планом, расписанием занятий и годовым календарным учебным графиком ГБОУ СОШ № 324.

5. Промежуточная аттестация учащихся в предпрофильном классе

- 5.1. Знания учащихся по учебным предметам профильного типа при проведении в предпрофильном классе промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с Положением ГБОУ СОШ № 324 о системе оценивания и порядке проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

6. Сетевое взаимодействие

- 6.1. При организации предпрофильного обучения ГБОУ СОШ № 324 организует сотрудничество с другими образовательными организациями (общего образования, высшего образования), которое регламентируется договором о сотрудничестве в области образования.
- 6.2. Предметом сотрудничества являются
- 6.2.1. организация образовательного процесса в рамках изучения профильных предметов (проведение совместных уроков, практических занятий);
 - 6.2.2. организация и проведение научно-практической и исследовательской деятельности;
 - 6.2.3. организация дистанционной поддержки образовательного процесса;
 - 6.2.4. организация курсовой подготовки педагогов в рамках повышения квалификации (при наличии лицензии на образование педагогических работников)
- 6.3. Сотрудники в рамках сетевого взаимодействия имеют право принимать участие в организации и проведении промежуточной аттестации учащихся по профильным предметам.

7. Права и обязанности участников образовательных отношений

- 7.1. Учащиеся имеют право на:
- 7.1.1. выбор индивидуальной траектории образовательного маршрута при наличии соответствующих возможностей образовательного учреждения;
 - 7.1.2. работу в профильных лабораториях, компьютерных классах в рамках учебных предметов при участии преподавателя;
 - 7.1.3. участие в профильных олимпиадах, научно-практических конференциях, проектной деятельности, семинарах в соответствии с действующими положениями.
- 7.2. Учащийся обязан:
- 7.2.1. не пропускать без уважительной причины учебные занятия;
 - 7.2.2. в полном объеме осваивать учебные программы по всем предметам учебного плана;
 - 7.2.3. своевременно ликвидировать пробелы в знаниях и задолженности за прошедший период обучения, возникшие по объективным причинам;

- 7.2.4. заниматься научно-исследовательской или проектной деятельностью по профильным предметам;
- 7.3. Педагог имеет право на самостоятельный выбор:
 - 7.3.1. методов обучения и воспитания, образовательных технологий, соответствующих специфике профильного обучения,
 - 7.3.2. учебников и учебных пособий, разрешённых к использованию;
 - 7.3.3. педагогических технологий.
- 7.4. Педагог обязан:
 - 7.4.1. разрабатывать рабочие программы по учебным предметам;
 - 7.4.2. повышать квалификацию в соответствии с планом-графиком ГБОУ СОШ № 324;
 - 7.4.3. организовывать проектно- исследовательскую деятельность учащихся.

8. Управление предпрофильным классом

- 8.1. Деятельность предпрофильных классов организуется в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка ГБОУ ОШ № 324.
- 8.2. Общее руководство предпрофильным обучением осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора ГБОУ СОШ № 324.
- 8.3. Педагогический коллектив для работы в предпрофильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы и образовательного учреждения, с которым заключен договор о сотрудничестве в области образования.

9. Финансовое обеспечение деятельности в предпрофильном классе

- 9.1. Финансирование предпрофильного обучения осуществляется в порядке, установленном Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации».