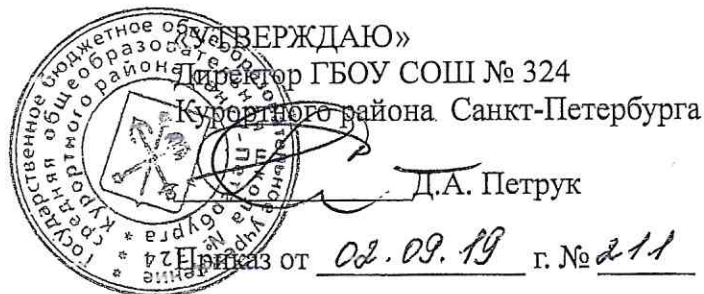


ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 324
Курортного района Санкт-Петербурга



Протокол от 30.08.2019 г. № 1

**Положение
об организации научно-методической работы
в ГБОУ СОШ № 324 Курортного района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о научно-методической работе в ГБОУ СОШ № 324 Курортного района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 324) разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Устава и локальных актов ГБОУ СОШ № 324.
- 1.2. Настоящее положение об организации научно-методической работы в ГБОУ СОШ № 324 определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы повышения квалификации педагогов по наиболее актуальным проблемам развития образования, получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи научно-методической работы в школе

- 2.1. Целью научно-методической работы в школе является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.
- 2.2. Задачи научно-методической работы в школе:
 - 2.2.1. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.
 - 2.2.2. Организация системы методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.
 - 2.2.3. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.
 - 2.2.4. Оказание методической помощи учителям.
 - 2.2.5. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.
 - 2.2.6. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.
 - 2.2.7. Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями.

3. Организация методической работы в школе

- 3.1. Структура методической работы в школе:
 - 3.1.1. заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - 3.1.2. предметные методические объединения учителей;

3.1.3. проблемные творческие группы.

4. Участники методической работы школы, их компетенции и обязанности

4.1. Основными участниками методической работы школы являются:

- 4.1.1. педагоги;
- 4.1.2. классные руководители;
- 4.1.3. руководители методических объединений;
- 4.1.4. администрация школы.

4.2. Компетенция педагогов и классных руководителей:

- 4.2.1. участвуют в работе методических объединений;
- 4.2.2. обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- 4.2.3. разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- 4.2.4. работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены и допущены к использованию решением педагогического совета ГБОУ СОШ № 324).

4.3. Председатели методических объединений:

- 4.3.1. организуют, планируют деятельность методических объединений;
- 4.3.2. руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- 4.3.3. готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- 4.3.4. анализируют деятельность методических объединений;
- 4.3.5. организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

4.4. Администрация школы:

- 4.4.1. определяет порядок работы всех форм методической работы;
- 4.4.2. координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- 4.4.3. контролирует эффективность деятельности методических объединений;
- 4.4.4. материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

4.5. Учителя и классные руководители обязаны:

- 4.5.1. проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- 4.5.2. посещать заседания методических объединений;
- 4.5.3. анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения; оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний.

4.6. Председатели методических объединений обязаны:

- 4.6.1. стимулировать самообразование педагогов;
- 4.6.2. организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т. д.;
- 4.6.3. разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников методических объединений;
- 4.6.4. анализировать деятельность методической работы методического объединения;
- 4.6.5. обобщать опыт работы педагогов школы.

4.7. Администрация обязана:

- 4.7.1. создавать благоприятные условия для работы методических объединений;
- 4.7.2. оказывать всестороннюю помощь председателям методических объединений;
- 4.7.3. содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности методических объединений.

5. Документация

- 5.1. Методическая работа в школе оформляется (фиксируется) документально в форме:
- 5.1.1. протоколов заседаний методических объединений;
 - 5.1.2. планов работы методических объединений на учебный год;
 - 5.1.3. конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы;
 - 5.1.4. письменных материалов (отражающих деятельность педагога по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
 - 5.1.5. разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ.