

## Протокол № 1

Заседания комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 324 Курортного района Санкт-Петербурга

Дата проведения: 22.03.2022г.

Присутствовало: 5 человек (члены комиссии)

- Петрук Д.А., директор, председатель комиссии по противодействию коррупции;
- Широких Т.А., заместитель директора по УВР, заместитель председателя по противодействию коррупции;
- Цурикова Е.В., заместитель директора по ВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений среди несовершеннолетних;
- Дамения Н.С., заместитель директора по УВР;
- Антонова О.В., заместитель директора по АХР.

### Повестка дня:

1. Выполнение Плана работы школы по противодействию коррупции за 2 полугодие 2021 года. О контроле за реализацией мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по реализации антикоррупционной политики в 2021 году.
2. Анализ соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан.
3. Соблюдение Порядка при приеме заявлений в 1-е класс;
4. Информирование обучающихся и их родителей на общешкольных собраниях 9-х и 11-х классов о проведении итоговой государственной аттестации в 2022 году, вопросов антикоррупционной направленности.
5. Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за 2021 год.

### Слушали:

По 1 вопросу – Цурикову Е.В., заместителя директора по ВР, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений среди несовершеннолетних;

По 2 и 3 вопросам – Петрук Д.А., директора школы, председателю комиссии по противодействию коррупции;

По 4 вопросу – Широких Т.А., заместителя директора по УВР, заместителю председателя по противодействию коррупции;

По 5 вопросу – Антонова О.В., заместителя директора по АХР.

### Решили:

1. Признать работу комиссии по противодействию коррупции, направленную на профилактику коррупционных правонарушений, удовлетворительной.
2. Неукоснительно соблюдать порядок административных процедур по приему и обращению граждан.
3. В соответствии с новым Порядком принимать заявления о приеме на обучение лиц, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное зачисление в общеобразовательную организацию, с 1 апреля до 30 июня, заявления иных лиц принимать с 6 июля по 5 сентября.

4. Довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся, на родительских собраниях 9-х и 11-х классов информацию о проведении ГИА в 2021 году, информацию по антикоррупционной составляющей.
5. Одобрить отчет о финансово-хозяйственной деятельности ОУ за 2021 г.
6. Предоставление общественности отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за 2021 год на сайте ОУ.

Председатель комиссии



Д.А. Петрук